

2025年度 過重労働対策取り組み事項 年次計画・進捗確認表

作成日：2025.4.9

取り組み事項	主管部門	評価基準		3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	備考
	担当者名															
①安全衛生委員会の定期開催	委員会	毎月・第3木曜日実施	予 定													総括と計画の評価・見直し
			アクション	月次状況チェック対策	月次状況チェック対策	月次状況チェック対策	月次状況チェック対策	月次状況チェック対策	月次状況チェック対策	月次状況チェック対策	月次状況チェック対策	月次状況チェック対策	月次状況チェック対策	月次状況チェック対策	月次状況チェック対策	
			実 績													
			予 定													
②週休2日制運用 4週8休	総務部	休み状況と時間外	アクション	実績チェック												総括と計画の評価・見直し
			実 績													
			予 定													
			アクション		計画策定	個別運用操作指導	個別運用操作指導	個別運用操作指導	状況チェック	個別運用操作指導	個別運用操作指導	個別運用操作指導	状況チェック	個別運用操作指導	個別運用操作指導	
			実 績													総括と計画の評価・見直し
			予 定													
④応援人員派遣	総務部	時間外多い先への個別支援 休日が取れる体制作り	アクション	時間外実績みて 随時支援												
			実 績													
			予 定		3		1		2	1	2					
			アクション													
			実 績													
			予 定													
⑥現場 担当	研修	受講100%	アクション	自己申告制度	受講研修決定	受講開始										
			実 績													
			予 定		取得計画作成			状況チェック			取得計画見直し	状況チェック・取得		状況把握	有休付与	
			アクション		取得計画作成フォロー			状況チェック			見直し・状況チェック			状況把握	有休付与	
			実 績													
			予 定													
⑧AI IT活用	総務部	新システム調査 導入	アクション	準備				導入							確認	
			実 績													

[実績]欄には、○実施済み、△予定変更、□非該当、×未実施等の記号を入れ、進捗状況を判り易くする。

上記実施

振り返り